



मकवानपुरगढी गाउँपालिका
Makawanpur Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Rural Municipal Executive
मकवानपुर
Makawanpur

Email: makawanpurgadhi.rmc@gmail.com
Website: makawanpurgadhimun.gov.np
Contact no.: 9845461080 (Chair Person)
Contact no.: 9855088966 (CAO)
बागमती प्रदेश, नेपाल



प.सं. (Ref.): ०७९१०८०
च.नं. (Dispatch no.)

सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ति सम्बन्धि सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशन मिति २०७९/११/१८ गते)

यस गाउँ कार्यपालिकाको लागि देहाय बमोजिम करार सेवामा कर्मचारी लिनुपर्ने भएकाले ईच्छुक एवं तोकिएको योग्यता पुगेका नेपाली नागरीकहरुबाट दरखास्त आव्हानको लागि यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र कार्यालय समयमा मकवानपुरगढी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा दरखास्त दिनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

विज्ञापन नं.	पद, सेवा, समूह र तह	आवश्यकता पद सङ्ख्या	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	दरखास्त दस्तुर	काम गर्नुपर्ने स्थान	परीक्षाको किसिम
१/०७९-०८०	इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ, सिभिल, अधिकृत छैटौ	१(एक)	• मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ विषयमा बी.ई. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्तिमा २ दुई वर्षको अटोक्याट चलाउन सक्ने अनुभव भएको ।	रु.१०००/- (अक्षरेपी एक हजार मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय	लिखित र अन्तरवार्ता
२/०७९-०८०	सूचना प्रविधि अधिकृत(IA Officer), अधिकृत छैटौ	१(एक)	• लोक सेवा आयोगले लिने कम्प्युटर अधिकृत पदको न्यूनतम वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट Computer and Information Technologies वा सो सरहको विषयहरु लिई स्नातक गरेको उपाधिलाई आधार मानिनेछ ।	रु.१०००/- (अक्षरेपी एक हजार मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय	लिखित, प्रयोगात्मक र अन्तरवार्ता
३/०७९-०८० (दोस्रो पटक विज्ञापन)	रोजगार प्राविधिक, सहायक पाँचौ	१(एक)	• सिभिल इन्जिनियरिङमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह वा ओभरसियर वा डिप्लोमा तह उत्तीर्ण भएको । • कम्तिमा ३ महिने तालिम लई आधारभूत कम्प्युटर सीप भएको । • पूर्वाधारको निर्माण र मर्मतका लागि आयोजनाको लागत अनुमान, सुपरीवेक्षण र अन्तिम लागत विवरण तयार गर्न सक्ने र विवेचना गर्न सक्ने आयोजनाको लघु र परीमाणु हासिल गर्न टोलीमा काम गरेको अनुभव अनुभवपारस्परिक सम्बन्ध सम्बन्धी सीप सहित कम्तिमा ६ महिनाको अनुभव भएकोलाई गाहाता	रु. ५००/- (अक्षरेपी पाँच सय मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय	लिखित
४/०७९-०८०	एम.आई.एस. अपरेटर, सहायक पाँचौ	१(एक)	• मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १०+२ मा कम्प्युटर विषय लिई उत्तीर्ण गरेको वा कम्तिमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्तिमा ६ महिना कम्प्युटर सम्बन्धि तालिम प्राप्त गरेको हुनुपर्ने छ ।	रु. ५००/- (अक्षरेपी पाँच सय मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत सबै वडा कार्यालय	कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तरवार्ता

"मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको समृद्धिको आधार, शिक्षा, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार"
"वाल्मोत्री स्थानीय शासन, मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको मुख्य अभियान"

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मकवानपुर गाउँपालिका
Makawanpur Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Rural Municipal Executive
मकवानपुर
Makranchuli, Makawanpur

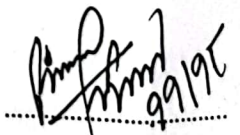
Email: makawanpurgadhi.rmc@gmail.com
Website: makawanpurgadhimun.gov.np
Contact no.: 9845461080 (ChairPerson)
Contact no.: 9855088966 (CAO)
बागमती प्रदेश, नेपाल



प.सं. (Ref.): ०७९/०८०
च.नं. (Dispatch no.)

विज्ञापन नं.	पद, सेवा, समूह र तह	आवश्यकता पद सङ्ख्या	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	दरखास्त दस्तुर	काम गर्नुपर्ने स्थान	परीक्षाको किसिम
५/०७९-०८०	असिस्टेन्ट सभ-इन्जिनियर, सहायक चौथो	३(तीन)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा तालिम प्राप्त वा प्राविधिक शिक्षालयबाट सम्बन्धित विषयमा तालिम प्राप्त वा प्राविधिक सम्बन्धित विषयमा टि.एस.एल.सी. कोर्स उत्तीर्ण ।	रु. ४००/- (अक्षरेपी वा सय मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत	लिखित र अन्तरवार्ता
६/०७९-०८०	फिल्ड सहायक, सहायक चौथो	२(दुई)	एस.एल.सी. (SLC/SEE) वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्तिमा ६ महिना कम्प्युटर सम्बन्धि तालिम प्राप्त गरेको हुनुपर्ने छ ।	रु. ४००/- (अक्षरेपी वा सय मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत	अन्तरवार्ता
७/०७९-०८०	बर्थिङ अ.न.मी., स्वास्थ्य, प.हे.न. सहायक चौथो	१(एक)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.न.मी. कोर्स उत्तीर्ण भई नर्सिङ काउन्सिलमा दर्ता भएको, कम्प्युटर चलाउन जानेको र SBA तालिम प्राप्त गरेको हुनुपर्नेछ ।	रु. ४००/- (अक्षरेपी वा सय मात्र)	मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत	लिखित र अन्तरवार्ता

- आवश्यक कागजात:- नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको लब्ध्यांक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि(नेपाल बाहिरको प्रमाण मात्र भए नेपालको विद्यविद्यालयबाट Equivalence गरिएको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि), चरित्रिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, कम्प्युटर तालिम प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, अनुभव वा सोको कागजात दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने छ ।
- उमेर:- उमेरको हद सम्बन्धित पदको कार्यविधिले तोकेअनुसार हुनेछ ।
- आवेदनको ढाँचा, पदको कार्यविवरण, पाठ्यक्रम लगायत पदपूर्ति सम्बन्धी अन्य विस्तृत जानकारी गाउँपालिकाको वेबसाइटबाट हेर्न सकिनेछ ।
- सेवा सुविधा:- सम्झौतापत्रमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- सम्पादन गर्नुपर्ने कामको विवरण(TOR):- सम्झौतापत्रमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- दरखास्त फाराम यस गाउँपालिकाको Website: www.makawanpurgadhimun.gov.np खोली विद्युतीय शासन सेवामा गई नमुना फारामहरूबाट Download गर्न सकिनेछ ।
- दरखास्त फाराम दस्तुर यस गाउँपालिकाको खाता रहेको नविल बैंक लि., मकवानपुर शाखामा रहेको AANTARIK RAJASWA KHATA 22101017500055 मा जम्मा गरेको सक्लै बैंक भौचर दरखास्त फाराम साथ पेश गर्नुपर्नेछ ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति:- २०७९/१२/०२ गतेसम्म(कार्यालय समयभित्र)
- यो सूचनाको अन्तिम म्यादको दिन सार्वजनिक विदा परेमा लगत्तै कार्यालय खुलेको दिन समेत दरखास्त दिन सकिनेछ ।
- म्याद नाघि प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही गरिने छैन ।
- आवेदन परेका मध्येबाट छोटो सूची(Short List) प्रकाशन पश्चात लिखित र अन्तरवार्ता परीक्षाको मिति तोकिनेछ


०९/१२

रामकुमार पुडासैनी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको समृद्धिका आधार, शिक्षा, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार”
“बालमैत्री स्थानीय शासन, मकवानपुरगढी गाउँपालिकाको मुख्य अभियान”